**WS5/Աշխատաժողով 5 – QC/Որակի հսկում**

Հարցեր։ թարգմանության ընթացքում են

Վարժանքի ցուցումներ/Instructions for the exercise

|  |  |
| --- | --- |
| * 10 խմբերի՝ ըստ կոնսորցիումների * Թիմային աշխատանքի միջոցով լրացնում եք ձեզ տրամադրված աղյուսակը․ Ստորև աղյուսակի սյունակների լրացման բացատրությունն է․   **Ինչպե՞ս լրացնել հետևալ սյունակները․**  Սյունակներ․  *«Ի՞նչ հաճախականությամբ է նմանատիպ վերանայում իրականացվում»*  *«Ու՞մ կողմից է իրականացվում»*   * **«X»** նշանով նշում եք ձեր ներկա գործելակերպը * **«O»** նշանով (նույն հարցի տակ) նշում եք այն գործելակերպը, որ կցանկանայիք ունենալ։ Օրինակ՝ ենթադրենք «Պատվիրատուին հաշվետվության/զեկույցի ներկայացումը» վերանայվում **է ժամանակ առ ժամանակ** (նշում եք՝ «X»), բայց դուք, որակը ապահովելու համար կուզենայիք, որ այն **միշտ** վերանայվեր (նշում եք՝ «O»)․     Սյունակներ․  *«Պրոդուկտ չի պատրաստվել»*  *«Ընդգրկված է քաղաքականության մեջ»*  Սույն պրոդուկտը յստակ ընդգրկված է կազմակերպության վերնայման քաղաքականության և ընթացակարգերի մեջ (Այո/Ոչ)   * **«ԱՅՈ»** եթե ունեք գրավոր քաղաքականություն և այն կիրառելի է տվյալ տողի պորդուկտի համար։ * **«ՈՉ»** եթե ունեք գրավոր քաղաքականություն և այն կիրառելի չէ տվյալ տողի պորդուկտի համար։ * **«ՉԿԱ»** (չկան պաշտոնական ընթացակարգեր), եթե չունեք որակի հսկման գրավոր քաղաքականություն, ընթացակարգեր, այնուհետև ամբողջ տողի մնացած վանդակներում տեղեադրում եք «**ՈՉ**» կամ գծիկ։ * Պատրաստվեք և ներկայացրեք ձեր աշխատանքը | * 10 groups are formed * Complete the table   **Instructions** for the columns *“How often is this type reviewed?” and “Who is the usual reviewer?”*   * put an “X” in the box that gives your answer for your current practices. * Put an “O” in another box in the same group if you think it would be a better practice than the current practices. For example, “reports to clients” are currently sometimes reviewed (“X”) but you put a “O” in the always column because you think this would be a better process.     **Instructions** for the columns *“Product not used/ made” and “Covered in policy”*  Review of this product is explicitly covered in the organization’s policy and procedures statement on reviews (Y/N)   * **“yes”** if you have a written policy and it applies to the product in the row * **“no”** if you have a written policy but it does not address the product in a row. * **“NFP ”** (no formal procedures) if there are no written and promulgated quality control procedures, and NO in all rows in the column. * Be prepared to explain the reason for the entries in each column |